

Требования к отчёту выпускника юридической клиники

Каждый выпускник юридической клиники на аттестацию должен представить содержательный отчёт. Отчёт следует отправить по e-mail 34963@list.ru до 31 декабря 2015 года.

Отчёт составляется в произвольной форме, но должен содержать в себе следующую информацию:

- Весь период работы в юридической клинике.
- Все виды деятельности, которые выпускник осуществлял в клинике в отчётный период. Результаты работы¹.
- Чем обучение в юридической клинике оказалось полезным?
- Чего не удалось получить в юридической клинике?
- Предложения по усовершенствованию деятельности клиники (учебный, практический, организационный, управленческий и т.д. компоненты).
- Свободная информация (то, что Вы считаете необходимым указать дополнительно).

Выпускники клиники, которые на момент аттестации находятся на стажировках, обучении в других университетах и т.д., также должны представить свои отчёты в электронном виде по e-mail и в срок, указанные выше.

Каждый студент к отчёту должен приложить копию самостоятельно разработанного им в ходе работы в клинике документа.

¹ Если Вы осуществляли представительство в суде, то необходимо по каждому делу представить справку по делу, а в отчёте указать:

- ФИО клиента.
- Краткая суть дела.
- Период времени, в течение которого осуществлялась работа по делу.
- Результат.